



Originale

**A.P.S.P. CASA DI RIPOSO “MAURIZIO MULLER”**

Via Rosa Franzi n. 42, Verbania Intra (VB)

Tel. 0323/516103 Fax 0323/515612

[amministrazione@casamuller.it](mailto:amministrazione@casamuller.it) [casa.muller@pec.comunevb.it](mailto:casa.muller@pec.comunevb.it)

[www.casamuller.it](http://www.casamuller.it)

CF 84000360036 P.IVA 02222260032

**VERBALE DI DELIBERAZIONE  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
N. 53/2024**

**OGGETTO:**      *APPROVAZIONE      BILANCIO      DI      PREVISIONE  
2025/2027*

**Il giorno 27 dicembre 2024 alle ore 17:00** si è riunito in Via Rosa Franzi 42 in Verbania Intra (Sede dell'Ente) in sessione ordinaria in prima convocazione il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei Signori:

NOMINATIVO E CARICA		PRESENTE
<b>MASPOLI</b> Massimo	<b>Presidente</b>	<b>SI</b>
<b>PERELLI CIPPO</b> Ettore	<b>Vice Presidente</b>	<b>NO</b>
<b>ALFIERI</b> Maria Grazia	<b>Consigliera</b>	<b>SI</b>
<b>MARCHINI</b> Luca	<b>Consigliere</b>	<b>NO</b>
<b>ROTONDI</b> Maria Rita	<b>Consigliera</b>	<b>SI</b>

Assiste all'adunanza con funzioni verbalizzanti il Segretario/Direttore dell'Ente, **Andrea Manini**

Il Presidente, constatata e fatta constatare la regolare convocazione e la necessaria presenza numerica dei Consiglieri di Amministrazione, con l'assistenza del Segretario, dichiara aperta la seduta.



## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**PREMESSO** che la Legge Regione Piemonte 2 agosto 2017 n. 12 dispone:

- all'art. 18 comma 3 che *“alle Aziende si applicano in quanto compatibili i principi di cui al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*
- all'art. 32 comma 3 che *“le disposizioni contabili di cui alla presente legge si applicano dall'esercizio finanziario successivo a quello in cui è avvenuta la trasformazione in azienda*
- all'art. 18 comma 3 che *“la Giunta Regionale (...) definisce con propria deliberazione i criteri generali in materia di contabilità delle aziende, nonché i criteri per la redazione del bilancio annuale e pluriennale di previsione e del bilancio consuntivo di esercizio, anche al fine di effettuare rilevazioni comparative dei costi e dei risultati di gestione delle medesime”*.

**PREMESSO** altresì che la Giunta Regionale ha adottato i seguenti provvedimenti:

- DGR 16-6461 del 9/2/2018 - *“Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza. Approvazione principi generali in merito alla contabilità delle Aziende e criteri per le modalità di nomine e compensi ai Commissari delle APB e delle Aziende e ai Direttori delle Aziende”*;
- DGR 14-5793 del 13/10/2022 – *“Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza”. Aggiornamento criteri e principi generali in materia di contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla D.G.R. n. 16-6461 del 09/02/2018 e approvazione schema di Bilancio Preventivo”*

**DATO ATTO** che la Delibera da ultimo citata statuisce, tra gli altri, i seguenti criteri in materia di contabilità della Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona:

- applicazione del principio di armonizzazione stabilito dal D.Lgs 118/2011 il quale viene applicato, in quanto compatibile al fine di assicurare omogeneità nella rilevazione, valutazione, classificazione ed aggiornamento dei valori contabili e nella stesura del bilancio;
- approvazione di un regolamento di contabilità;
- utilizzo della contabilità finanziaria a fini autorizzativi, cui si affianca per fini conoscitivi un sistema di contabilità economico-patrimoniale, conformando la propria gestione ai quattro principi applicati del D.Lgs 118/2011 (programmazione, contabilità finanziaria, contabilità economico-patrimoniale, bilancio consolidato).
- deliberazione annuale di un bilancio di previsione finanziario almeno triennale, secondo lo schema allegato alla medesima Delibera, comprensivo della nota integrativa e dei prospetti relativi all'equilibrio di bilancio, del risultato presunto di amministrazione, del fondo crediti di dubbia esigibilità, del fondo pluriennale vincolato (la cui costituzione può essere temporaneamente rinviata da parte delle Aziende, salva l'effettuazione del riaccertamento ordinario dei residui).

**PRESO ATTO**

- che la parte II del D.Lgs 267/2000 la quale disciplina l'Ordinamento Finanziario degli Enti Locali, applicato all'Ente in via analogica essendo il D.Lgs 118/2011 il decreto attuativo della Legge delega in materia di armonizzazione dei bilanci degli Enti Locali che ha inciso in più parti proprio sul TUEL, stabilisce che gli Enti adottano un bilancio di previsione finanziario triennale redatto in termini di competenza e per il primo anno anche di cassa;



- che non sussistono per le APSP vincoli di finanza pubblica al netto di quanto stabilito dalla normativa di cui al punto precedente;
- che non è prevista l'adozione del DUP o di documento analogo;
- che la strutturazione dello schema di bilancio previsto per le APSP dalla DGR 14-5793 del 18/10/2022, esteso sino categorie per le spese e alle tipologie per le entrate, ulteriormente dettagliato dall'Ente a livello di capitoli e articoli, si qualifica come piano esecutivo di gestione;
- che il bilancio di previsione è documento essenziale in ambito programmatico dell'Ente;

#### **VISTA**

- la Delibera del Consiglio di Amministrazione 32 del 30/07/2024 di ultimo aggiornamento del piano rette dell'nte
- la DGR 38-8654 del 27/5/2024 di ultimo aggiornamento del piano tariffario per le prestazioni socio sanitarie prestate dalla RSA in regime di convenzione con il SSR;

**RICHIAMATI** i principi contabili e i principi contabili applicati stabiliti dal D.Lgs 118/2011;

**ACQUISITO** il parere favorevole del revisore dei conti, ricevuto con PEC in data 27/12/2024 e non ancora acquisito a protocollo

**VISTO** il bilancio di previsione 2025/2027 e suoi allegati predisposto dal Direttore di Struttura e relativi prospetti, redatto dal Direttore di Struttura e allegato alle presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che conformemente a quanto disposto dal regolamento di contabilità dell'Azienda, la bozza di bilancio di previsione è stata inoltrata ai Consiglieri entro i dieci giorni precedenti l'odierna seduta

#### **VISTO**

- lo Statuto dell'Ente;
- Il D.Lgs 267/2000;
- Il D.Lgs 118/2011;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda;
- il Regolamento di Contabilità;

**VISTO** l'esito della votazione espressa per alzata di mano che dà il seguente risultato;

<b>PRESENTI</b>	<b>ASTENUTI (indicare nomi)</b>	<b>VOTANTI</b>	<b>FAVOREVOLI</b>	<b>CONTRARI</b>
3	0	3	3	0

**IL DIRETTORE E  
SEGRETARIO DELL'ENTE**  
*Andrea Manini*



## **DELIBERA**

1. di approvare il bilancio di previsione 2025-2027 e relativi prospetti, allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di trasmettere la presente deliberazione al Comune di Verbania, al Comune di Cambiasca e al Settore Programmazione Socio Assistenziale della Regione Piemonte.

Del che si è redatto il presente verbale.

**IL PRESIDENTE DEL C.D.A.**

*Massimo Maspoli*

**IL DIRETTORE E  
SEGRETARIO DELL'ENTE**

*Andrea Manini*

**I CONSIGLIERI**

*Maria Grazia Alfieri*

*Maria Rita Rotondi*



### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, pubblicata all'Albo Pretorio Dell' Ente per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_ al \_\_\_\_.

Verbania, lì \_\_\_\_\_

**Il Segretario/Direttore**  
*Andrea Manini*

### **RILASCIO PARERI**

Il Sottoscritto Direttore di Struttura ha espresso sulla proposta di deliberazione il parere di regolarità tecnica favorevole attestante la correttezza dell'azione amministrativa

Verbania, lì 27/12/2024

**Il Segretario/Direttore**  
*Andrea Manini*

Il Sottoscritto Direttore di Struttura ha espresso sulla proposta di deliberazione il parere di regolarità contabile favorevole.

Verbania, lì 27/12/2024

**Il Segretario/Direttore**  
*Andrea Manini*

### **DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'**

Delibera immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 22 comma 1 della Legge Regione Piemonte 2 agosto 2017, n. 12

Verbania, lì 27/12/2024

**Il Segretario/Direttore**  
*Andrea Manini*