



Copia Albo

A.P.S.P. CASA DI RIPOSO “MAURIZIO MULLER”

Via Rosa Franzi n. 42, Verbania Intra (VB)

Tel. 0323/516103 Fax 0323/515612

amministrazione@casamuller.it casa.muller@pec.comunevb.it

www.casamuller.it

CF 84000360036 P.IVA 02222260032

**PROVVEDIMENTO PRESIDENZIALE URGENTE
N.3 DEL 07/09/2023**

**OGGETTO: RENDICONTO ESERCIZIO 2022 - APPROVAZIONE STATO
PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO**

**IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI
AMMINISTRAZIONE**

RICHIAMATO

- l'art. 5 comma 2 lettera d) del Regolamento di Organizzazione dell'Azienda approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 2 del 03/02/2022, il quale dispone che: *“Spetta al Presidente del Consiglio di Amministrazione (...) adottare in caso di urgenza ogni provvedimento opportuno, sottoponendolo a ratifica del Consiglio di Amministrazione nella prima adunanza successiva e comunque trasmettendoli immediatamente per opportuna conoscenza agli altri Consiglieri”*;
- che l'art. 4 comma 2 lettera k) del Regolamento di Organizzazione dell'Azienda attribuisce in capo al Consiglio di Amministrazione competenza in merito alla delibera delle convenzioni con altri enti, istituzioni o soggetti privati;

PREMESSO

- che l'ordine del giorno della seduta consiliare del 26/7/2023 prevedeva l'approvazione dello stato patrimoniale e del conto economico dell'Ente relativo all'esercizio 2022;
- che la proposta di deliberazione non è stata approvata che il verbale della seduta riporta quanto segue: *“richiamata la DGR 6-6817 del 4/5/2023 la quale stabilisce i criteri in materia di contabilità economico patrimoniale delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona, individuando i prospetti per l'approvazione del conto economico e dello stato patrimoniale, indicando nel 31/7/2023 il termine per l'approvazione in prima adozione di tali documenti, visti i documenti contabili presentati dalla Direzione di Struttura il Consiglio di Amministrazione manifesta la necessità di ulteriori approfondimenti relativamente alle voci inerenti ai proventi ed oneri straordinari presenti nel conto economico. Viene dato mandato al direttore e al Presidente di confrontarsi con i consulenti esterni e, risolti i dubbi sulle scritture contabili, di procedere all'approvazione per mezzo di provvedimento presidenziale, anche al fine di non dilazionare eccessivamente nel tempo l'adozione dei anche in rapporto alla scadenza normativamente prevista. Viene dato atto che è stato richiesto al Revisore dei Conti con congruo anticipo il parere di competenza, il quale è rimasto inevaso. Il Consiglio approva all'unanimità”*



- che sono stati effettuati gli approfondimenti del caso nel corso del quale si è appresa da un lato che buona parte delle scritture di assestamento che alimentano le voci del conto economico relative ai proventi e agli oneri straordinari derivano da consolidati automatismi finalizzati a rendere aderenti le voci di bilancio finanziario ai principi contabili di cui al D.Lgs 118/2011; dall'altro non va dimenticato che l'Ente approva il conto economico per la prima volta con una gestione già in corso, ergo in particolare le voci di assestamento dei valori di inventario trovano un'importante valorizzazione in sede di prima applicazione della contabilità economico patrimoniale

DATO atto di come il Revisore dei Conti abbia fatto pervenire in data 31/8/2023 il proprio parere favorevole alla proposta di deliberazione avanzata per il Consiglio di Amministrazione del 26/7/2023, con nota protocollata al 1552/2023 che si intende integralmente richiamata che viene allegata alla presente deliberazione;

RITENUTE ancora oggi sussistenti le esigenze sottese ad un'approvazione del conto economico e dello stato patrimoniale per mezzo di provvedimento presidenziale, al fine di rendere noto al settore programmazione socio sanitaria della Regione Piemonte l'avvenuta adozione del rendiconto;

PREMESSO che la Legge Regione Piemonte 2 agosto 2017 n. 12 dispone:

- all'art. 18 comma 3 che *“alle Aziende si applicano in quanto compatibili i principi di cui al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118”*
- all'art. 32 comma 3 che *“le disposizioni contabili di cui alla presente legge si applicano dall'esercizio finanziario successivo a quello in cui è avvenuta la trasformazione in azienda”*
- all'art. 18 comma 3 che *“la Giunta Regionale (...) definisce con propria deliberazione i criteri generali in materia di contabilità delle aziende, nonché i criteri per la redazione del bilancio annuale e pluriennale di previsione e del bilancio consuntivo di esercizio, anche al fine di effettuare rilevazioni comparative dei costi e dei risultati di gestione delle medesime”*.

PREMESSO altresì che la Giunta Regionale ha adottato i seguenti provvedimenti:

- DGR 16-6461 del 9/2/2018 - *“Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza. Approvazione principi generali in merito alla contabilità delle Aziende e criteri per le modalità di nomine e compensi ai Commissari delle APB e delle Aziende e ai Direttori delle Aziende”*;
- DGR 14-5793 del 13/10/2022 – *“Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza”. Aggiornamento criteri e principi generali in materia di contabilità delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla D.G.R. n. 16-6461 del 09/02/2018 e approvazione schema di Bilancio Preventivo”*;
- DGR 6-6817 del 4/5/2023 – *“Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona di cui alla L.R. 12/2017 e s.m.i.. Approvazione in via sperimentale dei prospetti di Conto economico e Stato patrimoniale e del prospetto di raccordo tra contabilità finanziaria e contabilità economica”*.

DATO ATTO

- che la Delibera da ultimo citata statuisce l'adozione dello stato patrimoniale e del conto economico secondo gli schemi di cui al D.Lgs 118/2011 da adottare, in prima applicazione, entro il termine del 31/7/2023;
- che per le ragioni espresse in premessa, l'approvazione dei due documenti contabili è stata rinviata alla data odierna;



- che con Delibera del Consiglio di Amministrazione 21/2023 è stato approvato il conto del bilancio dell'esercizio 2023;

VISTO

- lo schema del conto economico dell'esercizio 2022, il quale restituisce un risultato di € 801.096,03;
- lo schema dello stato patrimoniale, che registra poste in attivo e passivo per € 1.604.932,93;

VISTO

- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento di Organizzazione dell'Azienda approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 2 del 03/02/2022 e revisionato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 27 del 24/08/2022;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 25 del 26/07/2023

DISPONE

1. di approvare il conto economico e lo stato patrimoniale dell'esercizio 2022, i cui prospetti vengono allegati alla presente deliberazione di cui costituiscono parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile;
3. Di trasmettere il presente provvedimento alla Regione Piemonte, settore programmazione socio assistenziale;
4. Di trasmettere il presente provvedimento ai componenti del Consiglio di Amministrazione, e di sottoporlo a ratifica alla prima seduta utile.

**Il Presidente del Consiglio di
Amministrazione**
F.to : *Massimo Dott Maspoli*



E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, _____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, pubblicata all'Albo Pretorio Dell' Ente per 15 giorni consecutivi dal 07/09/2023 al 22/09/2023.

Verbania, li _____

Il Segretario/Direttore
F.to: *Andrea Manini*

RILASCIO PARERI

Il Sottoscritto Direttore di Struttura ha espresso sulla proposta di deliberazione il parere di regolarità tecnica favorevole attestante la correttezza dell'azione amministrativa

Verbania, li _____

Il Segretario/Direttore
F.to: *Andrea Manini*

Il Sottoscritto Direttore di Struttura attesta che la presente deliberazione non ha riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

Verbania, li _____

Il Segretario/Direttore
F.to: *Andrea Manini*

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

Provvedimento immediatamente esecutivo.

Verbania, li _____

Il Segretario/Direttore
F.to: *Andrea Manini*